

Jaarplan - jaarverslag 2020 - 2021

RKBS De Duinsprong Drunen



Datum: 10 juni 2020

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2020 - 2021		JAARVERSLAG 2020 - 2021	
School	RKBS De Duinsprong	School	RKBS De Duinsprong
Datum	15-06-2020	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. De Duinsprong werkt met flexplekken waar leerlingen zelfstandig werken aan eigen doelen.	
2. De leerkrachten werken samen om passend onderwijs optimaal vorm te geven.	
3. De leerkrachten stemmen aanbod en instructie af op onderlinge verschillen en onderwijsbehoeften van leerlingen.	
4. Er is een doorgaande lijn in het leren van leerlingen van groep 2 en 3.	
5. De leerkrachten stimuleren de onderzoekende houding van alle leerlingen.	
6. De leerlingen worden uitgedaagd om hun talenten te benutten (21st Century Skills)	
7. De Duinsprong heeft een heldere visie op digitalisering van het onderwijs.	
8. De leerkrachten leren van en met elkaar door middel van collegiale consultatie.	

School & omgeving	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet: 27,3660 fte Inzet directie: 0,950 fte Inzet MT: 0,548 fte (deels ingevuld vanuit formatieve inzet directie) Inzet IB: 1,8 fte (deels vanuit achterstandsgelden en werkdrukgeden) Inzet leerkrachten: 21,6650 fte Inzet vanuit achterstandsgelden: 1,603 fte	
Groepen	Start schooljaar 23 groepen;	
Functies [namen / taken]	directeur - 1 MT-lid - 2 bouwcoördinatoren - 3 interne begeleiders - 6 LB leerkrachten Directeur: Heidi Smits MT: Marieke v. Nistelrooij BC onderbouw: Joriza Bertels BC bovenbouw: Christine Stritzko IB onderbouw: Marion Erven IB middenbouw: Lonneke van Erp IB bovenbouw: Anja van der Pol Basisschoolcoach: Carola van Loon	
Twee sterke kanten	Digitalisering van het onderwijs Goed pedagogisch klimaat en grote ouderbetrokkenheid.	
Twee zwakke kanten	Extra aandacht voor specifieke zorg in de groep 3 IB-ers, verdeeld over de groepen	
Twee kansen	Ontwikkelingsgericht werken Academische opleidingsschool	
Twee bedreigingen	Te kort aan (mannelijke) leerkrachten / vervangers Veel duo-banen (veel overleg)	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Optimaliseren afstemming en aanbod rekenonderwijs. Extra ondersteuning inzetten in groep 3 en 4 t.b.v. het leesonderwijs. Vaststellen van normen voor de best en minst presterende leerlingen.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
40	77	66	48	74	62	78	65		510	
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>Er is gekozen om met 6 kleutergroepen te starten om instroom van nieuwe kleuters op te vangen. Deze groepen groeien, naar verwachting, uit naar 24-25 leerlingen. De groepen 3 en 4 worden in het begin van het schooljaar ondersteund door de leerkrachtondersteuner,. De groepen 7 zijn vrij groot. Ook deze groepen worden ondersteund tijdens de instructielessen door de leerkrachtondersteuner. In de vervanging van Lilianne Ketelaars is tot 1-12-2020 (pensioengerechtigde leeftijd van Liliane) een vervanger benoemd voor 0,4 fte, die vooralsnog geen groepstaken, maar ondersteunende taken krijgt.</p> <p>De groepsgrootte varieert van 20-25 leerlingen per groep. Groep 7 heeft de meeste leerlingen, hier zit ook extra zorg.</p>										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	35 (1 mannen en 34 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouwen)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande BG's	35	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	35	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	De leerkrachten stemmen aanbod en instructie af op onderlinge verschillen en onderwijsbehoeften van leerlingen.	groot
GD2	PCA Onderwijskundig beleid	De schol biedt een passend aanbod aan nieuwkomers.	groot
KD1	Streefbeeld	De leerkrachten stimuleren de onderzoekende houding van alle leerlingen.	klein
KD2	Streefbeeld	De Duinsprong heeft een heldere visie op digitalisering van het onderwijs.	klein
KD3	PCA Onderwijskundig beleid	Er is een doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen	klein

Uitwerking GD1: De leerkrachten stemmen aanbod en instructie af op onderlinge verschillen en onderwijsbehoeften van leerlingen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leerkrachten geven groepsdoorbrekende instructie • De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling) • Anders vasthouden • Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie 		
Resultaatgebied	Afstemming		
Huidige situatie + aanleiding	De Leerkrachten geven binnen de jaargroepen instructie op 3 niveaus (groepsdoorbrekend).		
Gewenste situatie (doel)	Het aanbod is afgestemd op de mogelijkheden en individuele behoeften van leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	Nader te bepalen		
Consequenties organisatie	4 Bijeenkomsten werkgroep ontwikkelingsgericht werken Organisatie klassenmanagement; Inplannen collegiale consultatie Terugkoppeling naar team (2x per jaar)		
Consequenties scholing	Intern, collegiale consultatie		
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep ontwikkelingsgericht werken		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	werkgroep ontwikkelingsgericht werken		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		
Meetbaar resultaat	Cito-toetsen M- en E-versie		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussentijdse evaluatie 2021 Eindevaluatie juni 2021		
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart		

Uitwerking GD2: De schol biedt een passend aanbod aan nieuwkomers.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	PCA Onderwijskundig beleid		
Resultaatgebied	Aanbod en afstemming		
Huidige situatie + aanleiding	Nieuwkomers (minder dan 2 jaar in Nederland) stromen in in een reguliere groep. Het onderwijsaanbod is daardoor niet afgestemd op hun taalniveau.		
Gewenste situatie (doel)	De Duinsprong werkt met individuele ontwikkelingsperspectieven voor nieuwkomers.		
Activiteiten (hoe)	Intakegesprek met mogelijke nieuwkomers (Mirela Delic) Opstellen van ontwikkelingsperspectief (OPP) per leerling, Aanbod afstemmen op taalniveau individuele leerlingen Evalueren en bijstellen OPP's.		
Consequenties organisatie	Inrichting taalklas en voorporTAAL Maandelijks overleg met intern begeleider		
Consequenties scholing	Consultatie met deskundige op gebied van nieuwkomers (Mirela Delic) Consultatie met externe taalklassen		
Betrokkenen (wie)	leerkracht taalklas. intern begeleider en taaldeskundige		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	leerkracht voorporTAAL en taalklas		
Kosten (hoeveel)	Bekostigd vanuit de AB-uren		
Meetbaar resultaat	Resultaten vanuit de leerlijnen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussentijdse evaluatie januari 2021 Eindevaluatie juni 2021		
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart.		

Uitwerking KD1: De leerkrachten stimuleren de onderzoekende houding van alle leerlingen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Didactisch handelen		
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling vanuit een onderzoekende houding		
Activiteiten (hoe)	Implementatie methode Blink Workshop implementatie Blink Onderzoek naar werken met portfolio Pilot starten met werken met prtfolio		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 4-8		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Werkgroep onderzoeksgroep LIO-stagiaire		
Kosten (hoeveel)	Nader te bepalen.		

Uitwerking KD2: De Duinsprong heeft een heldere visie op digitalisering van het onderwijs.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	ICT		
Gewenste situatie (doel)	Een gedragen visie op de inzet van hardware en het gebruik van software ter ondersteuning van het onderwijs.		
Activiteiten (hoe)	1. Visie ontwikkelen (jan / apr 2021) 2. Doorgaande lijn digitale programma's (mei (2020) 3. Inrichting flexplekken (aug 2020) 4. Ondersteuning bij inzet digitale programma's (aug / dec. 2020)		
Betrokkenen (wie)	team en ict-werkgroep		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	ICT-er		
Kosten (hoeveel)	nader te bepalen		

Uitwerking KD3: Er is een doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	PCA Onderwijskundig beleid		
Resultaatgebied	Technisch en begrijpend lezen		
Gewenste situatie (doel)	Een doorgaande lijn in het aanbieden en toepassen van leesstrategieën		
Betrokkenen (wie)	team, ib-ers, leesspecialist ced en werkgroep lezen		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Werkgroep lezen		
Kosten (hoeveel)	Nog nader te bepalen		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
TOS (Taalontwikkelingsstoornis)	team	november 2020	Janneke Bakx, Kentalis	n.v.t.	
NAH (Niet aangeboren hersenenletsel)	team	maart 2021	Wies Schelfhout, NAH Kenniscentrum	n.v.t.	
Snappet	wisselende jaargroepen, thematisch	schooljaar 2020- 2021	Marieke Berenschot	n.v.t.	
Technisch lezen	team	schooljaar 2020- 2021	Yvet v. Noordt, CED	nader te bepalen	
Kanjertraining (nascholing)	Individuele leerkrachten	schooljaar 2020- 2021	Kanjertraining / Scala-academie	nader te bepalen	
Met Sprongen Vooruit	Individuele leerkrachten	schooljaar 2020- 2021	Stichting M et Sprongen Vooruit	nader te bepalen	
Digikeuzebord	leerkrachten groep 1-2	september 2020	Digikeuzebord	€500,-	
Aanbod plus in de klas	Individuele leerkrachten	schooljaar 2020- 2021	Nicole Smits, Athena	n.v.t.	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Quick Scan. De volgende beleidsterreinen worden beoordeeld: didactisch handelen, burgerschap, afstemming, aanbod, ouderbetrokkenheid en schoolklimaat	team	september 2020	n.v.t.	
Schooldiagnose effectieve leertijd	team	november 2020	n.v.t.	
Schooldiagnose rekenen	team	maart 2021	n.v.t.	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst sociale veiligheid leerlingen	leerlingen groep 5-8	augustus / september 2020	n.v.t.	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Coachen nieuwe leerkrachten	MT	schooljaar 2020-2021	n.v.t.	
Borgen verbeterplannen / aansturen werkgroepem	MT	schooljaar 2020-2021	n.v.t.	
Bewaken onderwijskwaliteit	Directie	schooljaar 2020-2021	n.v.t.	
Formatie	Directie / MT	maart - juni 2021	n.v.t.	
Vaststellen urentabel schooljaar 2021-2022	Directie / MT	maart 2021	n.v.t.	
Opstellen schoolgids	MT	mei-juni 2022	n.v.t.	
Opstellen jaarverslag 2020-2021 / opstellen jaarplan 2021-2022	Directie	mei-juni 2022	n.v.t.	
Opstellen activiteitenplan schooljaar 2021-2022	MT	mei-juni 2022	n.v.t.	
Vaststellen jaarkalender schooljaar 2021-2022	MT	mei-juni 2022	n.v.t.	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De school gaat zich oriënteren op nieuw leerlingenmeubilair De school gaat zich oriënteren op het inrichten flexplexen De school gaat zich oriënteren op renovatie (haalbaarheidsonderzoek) De school gaat zich oriënteren op mogelijkheden van een kindcentrum	
TSO-BSO	Voor de tussenschoolse opvangen werken we samen met Stichting Hapjespan.	
Sponsoring	Met de jaarlijkse fancy fair en bloemetjesactie zamelen we geld in voor het Spannend Schoolplein	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en zal 8x per jaar in vergadering bijeen komen. De MR heeft een vergaderplanning gemaakt waarbij is vastgesteld wanneer welke gespreksonderwerpen geagendeerd dienen te worden. De MR maakt een jaarverslag.	
Overig	De school zal het werken in clusters evalueren. De school zal zich naar de directeur bestuurder verantwoorden m.b.t. de resultaten en de verbeterdoelen. DE school verwacht inspectiebezoek m.b.t. predicaat GOED.	